

# Novità ARERA in materia di TQRIF: Deliberazione 374/2025/R/Rif

Martedì 16 settembre 2025 – ore 11.00

*Relatore: Simone Pellegrin*

# Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) - Testi fondamentali per l'ufficio tributi - 1

*Legge 205/2017 - art. 1 comma 527*

*TITR (Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati) - Deliberazione 444/2019/R/rif*

*(<https://www.arera.it/en/atti-e-provvedimenti/dettaglio/19/444-19>)*

*TQRIF (Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani) - Deliberazione 15/2022/R/Rif*

*(<https://www.arera.it/en/atti-e-provvedimenti/dettaglio/22/015-22>)*

*RQTR (Completamento della regolazione della qualità tecnica nel settore dei rifiuti urbani (RQTR) e aggiornamento della deliberazione dell'Autorità 15/2022/R/rif) - Deliberazione 374/2025/R/rif*

*(<https://www.arera.it/atti-e-provvedimenti/dettaglio/25/374-25>)*

*MTR-3 (Approvazione del Metodo Tariffario Rifiuti per il terzo periodo regolatorio (MTR-3)) - Deliberazione 397/2025/R/rif*

*(<https://www.arera.it/atti-e-provvedimenti/dettaglio/25/397-25>)*

# Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) - Testi fondamentali per l'ufficio tributi - 2

*Legge 205/2017 - art. 1 comma 527*

*ATRIF (Obblighi di comunicazione per l'implementazione dell'Anagrafica territoriale del servizio di gestione dei rifiuti urbani, anche ai fini dell'applicazione del bonus sociale rifiuti per gli utenti domestici economicamente svantaggiati e dei sistemi perequativi nel settore dei rifiuti urbani) - Deliberazione 374/2025/R/rif*

<https://www.arera.it/atti-e-provvedimenti/dettaglio/23/263-23>

*TUBR (Disposizioni per il riconoscimento del bonus sociale rifiuti agli utenti domestici del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani in condizioni economico sociali disagiate) - Deliberazione 355/2025/R/rif*

<https://www.arera.it/atti-e-provvedimenti/dettaglio/25/355-25>

*Componenti perequative (Istituzione di sistemi di perequazione nel settore dei rifiuti urbani) - Deliberazione 386/2023/R/rif*

<https://www.arera.it/en/atti-e-provvedimenti/dettaglio/23/386-23>

*TICSER (Approvazione del Testo integrato corrispettivi servizio gestione rifiuti (TICSER), recante i criteri di articolazione tariffaria agli utenti) - Deliberazione 396/2025/R/Rif*

<https://www.arera.it/atti-e-provvedimenti/dettaglio/25/396-25>

# TQRIF – schemi regolatori

Deliberazione ARERA 15/2022/R/Rif

- ▶ Introduzione Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani, ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono (All. A Delib. 15/2022/R/Rif): **decorrenza 1° gennaio 2023**

- ▶ A chi si rivolge?
  - ▶ **Gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti** (Titoli II, III, IV, V All. A)
  - ▶ **Gestore della raccolta e trasporto e gestore dello spazzamento e lavaggio delle strade** (Titoli VI, VII, VIII, IX, X All. A)

- ▶ Entro il 31 marzo 2022, l'ETC avrebbe dovuto determinare gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica, individuando il posizionamento della gestione nella matrice degli **schemi regolatori** sulla base del livello qualitativo del contratto di servizio e/o della Carta della qualità

|   |                           | PREVISIONI DI OBBLIGHI E STRUMENTI DI CONTROLLO IN MATERIA DI QUALITÀ TECNICA (CONTINUITÀ, REGOLARITÀ, E SICUREZZA DEL SERVIZIO) |  |
|---|---------------------------|--|--|
|   |                           | QUALITÀ TECNICA= NO  | QUALITÀ TECNICA= SI                          |
| PREVISIONI DI OBBLIGHI IN MATERIA DI QUALITÀ CONTRATTUALE | QUALITÀ CONTRATTUALE = NO | SCHEMA I<br>LIVELLO QUALITATIVO MINIMO   | SCHEMA III<br>LIVELLO QUALITATIVO INTERMEDIO |
|   | QUALITÀ CONTRATTUALE = SI | SCHEMA II<br>LIVELLO QUALITATIVO INTERMEDIO  | SCHEMA IV<br>LIVELLO QUALITATIVO AVANZATO    |

# TQRIF – ruoli dei soggetti coinvolti

*Deliberazione ARERA 15/2022/R/Rif*

- ▶ **Ente territorialmente competente** è l'Ente di governo dell'Ambito, laddove costituito ed operativo, o, in caso contrario, la Regione o la Provincia autonoma o altri enti competenti secondo la normativa vigente;
- ▶ **Gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti** è il soggetto che eroga i servizi connessi all'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti, ivi incluso il Comune che gestisce la suddetta attività in economia;
- ▶ 3.1. Entro il 31 marzo 2022, l'Ente territorialmente competente **determina gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica** [...], individuando il posizionamento della gestione nella matrice degli schemi regolatori [...].
- ▶ 5.1. L'Ente territorialmente competente **approva per ogni singola gestione un'unica Carta della qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani**: a tal fine, in caso di pluralità di gestori dei singoli servizi, l'Ente territorialmente competente integra in un unico testo coordinato i contenuti delle Carte di qualità predisposte dai singoli gestori ciascuno per i servizi di rispettiva competenza.

# TQRIF – obblighi di servizio / standard di qualità

*Deliberazione ARERA 15/2022/R/Rif*

- ▶ **Obblighi di servizio:** sono previsti per ciascuno schema regolatorio e garantiscono prestazioni minime omogenee sull'intero territorio nazionale (Tab. 2 All. A)
- ▶ **Standard generale di qualità:** è il livello di qualità riferito al complesso delle prestazioni da garantire agli utenti applicabile in maniera differenziata a ciascun schema regolatorio (Tabella 1 art. 53.1 All. A). **Non è previsto per i gestori che rientrano nello schema I**
- ▶ **Obbligo di registrazione:** predisposizione di un registro, disponibile su piattaforma informatica, per l'inserimento di dati concernenti le prestazioni soggette a livelli di qualità che devono essere comunicati all'ETC e all'Autorità entro il 31 marzo di ciascun anno (art. 56.1 All. A) **i gestori che rientrano nello schema I sono tenuti solo alla trasmissione all'ETC e ad ARERA di una relazione attestante il rispetto degli obblighi di servizio (art. 58.2 All. A)**
- ▶ **Meccanismo sanzionatorio** per l'eventuale mancato rispetto degli standard generali introdotti da ARERA: decorre dal 1° gennaio 2024 ma con riferimento alle prestazioni erogate a partire dal 1° gennaio 2023

# TQRIF – adeguamento allo schema I

*Deliberazione ARERA 15/2022/R/Rif*

- ▶ Adeguamento dell'avviso di pagamento e del sito internet con indicazione elementi necessari (trasparenza Deliberazione 444/2019 aggiornata)
- ▶ Revisione del Regolamento TARI funzionale all'inserimento della disciplina introdotta da ARERA
- ▶ Predisposizione modulistica aggiornata (dichiarazione, rettifica importi, reclamo: 10 modelli)
- ▶ Introduzione di un numero verde per l'ufficio TARI
- ▶ Predisposizione di una Carta della qualità del servizio di gestione della tariffa e della Delibera di approvazione della Carta unitaria
- ▶ Relazione per ARERA attestante il rispetto degli obblighi

# TQRIF – adeguamento Regolamento TARI

*Deliberazione ARERA 15/2022/R/Rif*

Principali modifiche regolamentari nell'ambito del TQRIF:

- ▶ *Termini e procedura per la dimostrazione dell'avvenuto avvio a recupero dei rifiuti urbani conferiti al di fuori dal servizio pubblico di raccolta da parte delle utenze non domestiche* (art. 3 Delibera 15/2022) sulla base di quanto introdotto dall'Autorità;
- ▶ *Rateizzazione degli avvisi di pagamento* (art. 27 All. A): necessità di disciplinare i requisiti necessari per usufruire di una ulteriore rateizzazione degli avvisi di pagamento rispetto alle scadenze ordinarie fissate dal Consiglio Comunale;
- ▶ *Rettifica degli importi addebitati* (art. 28 All. A): necessità di disciplinare l'applicazione della compensazione e del rimborso sulla base delle disposizioni introdotte dall'Autorità.

# TQRIF – predisposizione modulistica

*Deliberazione ARERA 15/2022/R/Rif*

- In relazione alla modulistica TARI, ARERA prevede l'adozione dei seguenti modelli:

**Modello di richiesta di attivazione del servizio** (ex Dichiarazione di apertura TARI) (art. 6 TQRIF)

**Modello di richiesta di variazione/cessazione del servizio** (art. 10 TQRIF)

**Modello di richiesta di rettifica degli importi addebitati** (art. 17 TQRIF)

**Modello di reclamo** (art. 17 TQRIF)

**Modello di richiesta informazioni** (art. 17 TQRIF)

**Modello di riscontro alla richiesta di attivazione del servizio** (art. 7 TQRIF)

**Modello di riscontro alla richiesta di variazione/cessazione del servizio** (art. 11 TQRIF)

**Modello di riscontro alle richieste rettifica degli importi addebitati** (art. 18 TQRIF)

**Modello di riscontro alle richieste di reclami** (art. 18 TQRIF)

**Modello di riscontro alle richieste di informazioni** (art. 18 TQRIF)

➡ Adeguamento della modulistica già in uso alle disposizioni dell'Autorità attraverso l'integrazione di tutti gli elementi richiesti dal TQRIF

➡ Predisposizione di alcuni modelli *ex novo*

# TQRIF – Novità in materia di numero verde - 1

*Deliberazione AREGA 15/2022/R/Rif (modificato da Del. 374/2025)*

- ▶ *Il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti e il gestore della raccolta e trasporto hanno l'obbligo di disporre di almeno un numero verde totalmente gratuito a cui l'utente può rivolgersi, ~~sia da telefono fisso che da mobile~~ **anche comune a più gestori o ambiti tariffari**, per richiedere assistenza*
- ▶ Prima dell'introduzione del TQRIF era decisamente inusuale che gli uffici tributi dei Comuni fossero dotati di numero verde, sebbene però praticamente tutti dispongano di un numero di telefono che i contribuenti possono contattare per ottenere informazioni inerenti al rapporto tributario
- ▶ La nuova formulazione dell'articolo consente al Gestore di poter condividere con altri Gestori o addirittura altri ambiti tariffari il numero verde per la richiesta di informazioni
- ▶ La novità riguarda principalmente i Gestori che al momento non hanno ancora provveduto all'attivazione di un numero verde o che per motivi di costi valutino una sostituzione

# TQRIF – Novità in materia di numero verde - 2

*Deliberazione ARERA 15/2022/R/Rif (modificato da Del. 374/2025)*

- ▶ Condivisione «verticale» (Gestore raccolta e gestore tariffa). Occorrerà prevedere che il Gestore che attiva il Numero Verde possa passare le chiamate in arrivo per le materie non di propria competenza all'altro Gestore.
- ▶ Condivisione «orizzontale» (Numero comune a più gestori della tariffa). Occorrerà prevedere la presenza di un centralino a cui sono collegati più Gestori della tariffa.
- ▶ Tratti comuni alle due modalità:
  - ▶ Disponibilità dell'infrastruttura tecnologica adeguata;
  - ▶ Coincidenza degli orari di sportello telefonico all'utenza tra più soggetti;
  - ▶ Revisione carta della qualità e sezione trasparenza su sito internet dei Comuni coinvolti.

# TQRIF – Novità in materia di numero verde di pronto intervento

*Deliberazione AREGA 15/2022/R/Rif (modificato da Del. 374/2025)*

- ▶ Per le segnalazioni di situazioni di pericolo inerenti al servizio, **fermo restando quanto previsto al comma 49.3\***, il gestore della raccolta e trasporto deve:
  - ▶ a) disporre di un numero verde gratuito, **che sia** dedicato – **ove stabilito dall'Ente territorialmente competente** – e raggiungibile 24 ore su 24 ~~sia da rete fissa, che da rete mobile~~, con passaggio diretto, anche mediante trasferimento della chiamata, a un operatore di centralino di pronto intervento o a un operatore di pronto intervento senza necessità di comporre altri numeri telefonici, o prevedendo la richiamata all'utente da parte del gestore del pronto intervento;
  - ▶ b) pubblicare sulla Carta della qualità di cui all'Articolo 5 del presente TQRIF i recapiti telefonici per il servizio di pronto intervento.
- ▶ AREGA demanda all'Ente territorialmente competente le valutazioni sulla disponibilità di un numero dedicato, confermando l'impostazione attuale secondo cui, laddove la gestione delle situazioni di pericolo individuate sia di competenza del gestore della raccolta e trasporto, venga assicurata la reperibilità 24 ore su 24 consentendo di unificare i numeri verdi per pronto intervento e per richiesta informazioni

# TQRIF – Novità in materia di programmazione dei servizi di raccolta e trasporto

*Deliberazione AREGA 15/2022/R/Rif (modificato da Del. 374/2025)*

- ▶ *Il gestore della raccolta e trasporto predispone un Programma delle attività di raccolta e trasporto, da cui sia possibile evincere, per ciascuna strada/via della gestione e su base giornaliera, la data e la fascia oraria prevista per lo svolgimento dell'attività e la frazione di rifiuto oggetto di raccolta, [...]. **In aggiunta, in presenza di ambiti tariffari caratterizzati da piccole dimensioni dove il servizio non è strutturato, l'Ente territorialmente può esentare il gestore della raccolta e trasporto dall'obbligo di predisposizione del menzionato Programma.***
  - ▶ Ambiti tariffari caratterizzati da “piccole dimensioni”: cosa si deve intendere per piccole dimensioni? Un Comune di 5.000 abitanti è di piccole dimensioni? Valutazione rimessa in capo agli E.T.C.;
  - ▶ servizio “non strutturato”: l'attività di raccolta di rifiuti, a differenza dello spazzamento stradale, è un servizio che dovrebbe sempre essere strutturato, intendendosi per tale che il passaggio della raccolta non può essere lasciato alla valutazione dell'operatore di volta in volta e dovrebbe sempre trovare spazio all'interno di una programmazione;
  - ▶ per “non strutturato” l'Autorità intende un servizio che sia soggetto a frequenti variazioni? La ratio potrebbe essere quella di evitare continui adeguamenti della Carta della qualità.

# TQRIF – Novità in materia di programmazione dei servizi di spazzamento

*Deliberazione AREGA 15/2022/R/Rif (modificato da Del. 374/2025)*

- ▶ *Il gestore dello spazzamento e del lavaggio delle strade predispone un Programma delle attività di spazzamento e lavaggio, da cui sia possibile evincere, per ciascuna strada e area mercatale, la data e la fascia oraria prevista per lo svolgimento dell'attività, [...]. **In presenza di ambiti tariffari caratterizzati da piccole dimensioni dove il servizio non è strutturato, l'Ente territorialmente competente può esonerare il gestore dello spazzamento e del lavaggio delle strade dall'obbligo di predisporre il Programma di cui al precedente comma.***
  - ▶ Ambiti tariffari caratterizzati da “piccole dimensioni”: stesse perplessità già viste sopra. Valutazione rimessa in capo agli E.T.C.;
  - ▶ Il servizio non strutturato è frequente negli enti di piccole dimensioni: la pulizia delle strade viene valutata di volta in volta intervenendo soltanto all'occorrenza (in alcuni casi gli operatori ecologici, dipendenti dei piccoli Comuni, svolgono anche altre mansioni e con cadenze spesso non programmabili si occupano anche di spazzare le strade comunali, variando zona, talvolta concentrandosi soltanto sul centro storico);
  - ▶ La valutazione deve considerare anche l'attuale situazione: se i programmi di raccolta e spazzamento sono pubblicati nella Carta della qualità o integrati alla stessa mediante allegati e sono tutt'ora validi risulta superfluo provvedere all'esonero.

# TQRIF – relazione sul rispetto degli obblighi - 1

Deliberazione ARERA 15/2022/R/Rif (modificato da Del. 374/2025)

- ▶ ~~Per le gestioni ricomprese nello Schema I della matrice degli schemi regolatori, ARERA prevede che venga trasmessa una relazione sia all'Autorità che all'Ente Territorialmente Competente (art. 58.2)~~
- ▶ Per le gestioni ricomprese nello Schema I, per le quali non si prevede l'introduzione di livelli generali di qualità, l'Ente territorialmente competente, trasmette all'Autorità una relazione attestante il rispetto degli obblighi di servizio.
- ▶ I dati di qualità comunicati all'Autorità per ambito tariffario devono essere sottoposti a **validazione** da parte di ciascun Ente territorialmente competente, che effettua le seguenti verifiche:
  - a) la completezza dei dati forniti rispetto a quelli complessivamente richiesti;
  - b) la correttezza della compilazione, intesa come assenza di dati palesemente errati;
  - c) la congruità dei valori, anche sulla base dei confronti con le altre fonti informative disponibili.

# TQRIF – relazione sul rispetto degli obblighi - 2

*Deliberazione ARERA 15/2022/R/Rif (modificato da Del. 374/2025)*

- ▶ Il nuovo testo (Delibera 374/2025) è intervenuto sugli obblighi di comunicazione annuale dei risultati raggiunti: tali obblighi esistono fin dall’emanazione del TQRIF ma con la nuova formulazione cambiano le mansioni assegnate ai diversi soggetti
- ▶ Dal 2025 ARERA ha messo a punto un file di raccolta dati che semplifica e schematizza le informazioni da caricare sul portale entro il 31 marzo dell’anno successivo
- ▶ Gli ETC potranno attribuire parte della compilazione all’uno o all’altro Gestore sebbene ricada comunque sull’Ente Territorialmente Competente la trasmissione a questi ultimi del modello e la successiva verifica circa la completezza, la correttezza (sommatoria, come specificato da ARERA) e la congruità dei valori
- ▶ Attenzione alle scadenze: se il file di raccolta dati viene messo a disposizione a febbraio e l’obbligo di trasmissione da ETC all’Autorità scade il 31 marzo il tempo è davvero limitato (in un periodo già decisamente impegnativo per uffici tributi)

# Descrizione delle attività di supporto

- ▶ Abbiamo ricevuto numerose richieste di chiarimenti e sono emersi comprensibilmente dubbi sull'applicazione delle disposizioni dell'Autorità
- ▶ L'obiettivo è quello di fornire una panoramica del nostro supporto ma al contempo il Comune può comprendere le attività da porre in essere nel 2026 ed annualità successive, in modo da organizzarsi a prescindere dall'affidamento a NeoPA
- ▶ L'attività di supporto che presentiamo è destinata a tutti i Comuni, distinguendo tra coloro che sono anche ETC e coloro che non lo sono
- ▶ NeoPA fornisce anche supporto a ETC e Società affidatarie dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti e spazzamento stradale: se interessati potete scrivere a [marketing@neopa.it](mailto:marketing@neopa.it)

# Supporto NeoPA in ambito ARERA – Assistenza (1)

- ▶ Rendicontazione componenti perequative ARERA UR1 e UR2 (mese di gennaio) e caricamento dei risultati sul portale CSEA mediante collegamento remoto;
- ▶ Gestione contabile annuale delle suddette componenti e delle procedure di riversamento (entro la metà di marzo) mediante riscontri a quesiti specifici (potranno essere organizzati anche webinar, o prodotti approfondimenti sulle questioni contabili);
- ▶ Raccolta dati prevista dall'articolo 58 del Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF), la cui scadenza è fissata al 31 marzo di ciascun anno; i Comuni che sono anche ETC sono chiamati, dal 2026, anche alla validazione dei dati relativi al TQRIF trasmessi dai singoli gestori ed al caricamento sul portale ARERA;
- ▶ Revisione dell'avviso di pagamento ordinario TARI ai sensi del Testo sulla Trasparenza (TITR, Del. 444/2019 e s.m.i.);
- ▶ Caricamento del Piano Finanziario TARI negli anni per cui si provvede alla revisione (obbligatoria e facoltativa), entro 30 giorni dall'adozione delle pertinenti determinazioni ovvero dal termine stabilito dalla normativa statale di riferimento per l'approvazione della TARI,;
- ▶ Adempimenti previsti dall'Allegato alla Deliberazione 387/2023 (Obblighi di monitoraggio e di trasparenza sull'efficienza della raccolta differenziata e sugli impianti di trattamento dei rifiuti urbani),
- ▶ Caricamento della dichiarazione relativa al contributo per il funzionamento dell'Autorità (nel mese di ottobre).

# Supporto NeoPA in ambito ARERA – Assistenza (2)

- ▶ In materia di prima introduzione del bonus sociale il supporto verte su:
  - ▶ Iscrizione a SGAta degli enti erogatori ed eventuale aggiornamento ATRIF per i GTRU (art. 5 commi 1 e 2);
  - ▶ Comunicazioni a SGAta dei soggetti minorenni (artt. 4.5 e 6.4);
  - ▶ Elaborazione dei solleciti per i soggetti potenzialmente beneficiari del bonus ma morosi (art. 10.7).
  - ▶ Segnalazione a SGAta delle utenze cessate (12.3);
  - ▶ Comunicazioni a SGAta in merito ai beneficiari del bonus (art. 14.1) in due momenti all'anno;
  - ▶ Adeguamento della sezione del sito internet in materia di Trasparenza (art. 14.2);
  - ▶ Adeguamento dell'avviso di pagamento TARI (artt. 10.4, 13.3, 14.3);
  - ▶ Comunicazione a CSEA – tramite SGAta - dei bonus erogati (art. 16.1) in due momenti all'anno.
- ▶ In merito alle attività connesse al Bonus Sociale rifiuti il supporto fornito non comprende gli obblighi di trattamento dati personali (art. 13.2) e tutte le attività di incrocio dei dati che le softwarehouse metteranno a disposizione degli enti
- ▶ Appuntamento del 23 settembre (<https://www.neopa.it/la-delibera-355-2025-in-materia-di-bonus-sociale-rifiuti-webinar/>)

# Supporto NeoPA in ambito ARERA – Assistenza (3)

- ▶ Avvisi ai Comuni durante l'anno in merito alle attività da porre in essere, con congruo anticipo
- ▶ Per i caricamenti: collegamento remoto con accesso su pc dell'ente per guidare passo passo l'operatore comunale nell'inserimento dei dati e documenti
- ▶ Compresi nel servizio anche:
  - ▶ gli interventi di assistenza per ogni eventuale cambio di legale rappresentante (sui diversi portali ARERA, CSEA e SGAt)
  - ▶ variazioni di soggetti delegati in caso di sostituzioni, pensionamenti, ed ogni altra causa (sui medesimi portali)
  - ▶ modifiche in ordine all'impostazione dei Gestori ed avvicendamenti (sul portale ATRIF)
  - ▶ supporto nel caso di contatto da parte di ARERA (c.d. ticket) molto frequenti ultimamente
- ▶ Il servizio comprende anche la partecipazione gratuita a n. 3 webinar all'anno organizzati da NeoPA relativi agli aggiornamenti in materia di regolazione ARERA (come il presente o quello del 23 settembre su Bonus Sociale o ancora quello del 30 settembre su MTR-3 e Piano Finanziario)
- ▶ Il supporto NON comprende ogni altra introduzione di ARERA non precedentemente descritta e quindi non al momento regolata
- ▶ Il supporto NON comprende nemmeno la prima introduzione del TQRIF e gli adempimenti in materia di contrattualistica con il Gestore dei servizi (eventuali proposte specifiche)

# Supporto NeoPA in ambito ARERA – PEF

- ▶ Realizzazione del Piano Finanziario grezzo (parte Comune) comprensivo di schemi Excel, relazione di accompagnamento e contenuti obbligatori in base alla nuova disciplina stabilita con il MTR-3:
  - ▶ questionari al Comune
  - ▶ reperimento dei costi da fonti contabili obbligatorie (rigoroso)
  - ▶ supporto telefonico diretto con i nostri esperti in materia di contabilità
- ▶ Svolgimento delle funzioni demandate all'ente territorialmente competente:
  - ▶ attività istruttoria propedeutica alla validazione dei Piani Finanziari grezzi dei diversi gestori (Comune e affidatari dei vari servizi)
  - ▶ valutazione ed individuazione dei coefficienti e parametri previsti da ARERA in capo all'Ente Territorialmente Competente in modo da consentire un livello di gettito adeguato
  - ▶ (Per Comuni non ETC: confronti con ETC anche in videochiamata o corrispondenza diretta)
- ▶ Stesura degli atti (solo una volta individuato lo scenario definitivo)
- ▶ Compresi nell'affidamento i PEF 2026/2028 (non infraperiodo eventualmente su richiesta)
- ▶ Suggeriamo l'affidamento anche di un momento di confronto in videochiamata funzionale a descrivere i risultati raggiunti con la facoltà di intervenire sui saldi finali (soprattutto in combinata con le simulazioni tariffarie)

# Supporto NeoPA in ambito ARERA – Simulazioni tariffarie e modifica del Regolamento

- ▶ Simulazioni tariffarie con metodo in uso nell'ente (normalizzato o sistemi alternativi)
- ▶ Introduzione della tariffazione puntuale (apposita integrazione alla proposta salvo per i Comuni che hanno già operato il passaggio negli anni scorsi)
- ▶ La differenza sostanziale con la simulazione informatica prodotta dalla software house consiste nel supporto funzionale all'adeguamento delle tariffe sulla base della variazione dei costi (intervento sui coefficienti e sulla ripartizione domestiche non domestiche) con la sottoposizione di scenari differenti
- ▶ In combinata con la predisposizione del PEF consente di verificare gli impatti dei nuovi costi sulla platea dei contribuenti in tempo reale, prima di approvare il documento, consentendo la possibilità di sistemare eventuali storture
- ▶ 2028: introduzione TICSER (Deliberazione ARERA 396/2025)
- ▶ Valutazione di fase sperimentale negli anni 2026 e 2027 e vantaggi
- ▶ Con l'introduzione del TICSER si rende necessaria anche una modifica del regolamento TARI dal 2028. Eventuali altre modifiche precedenti a tale annualità potranno essere inserite nella proposta anche in considerazione delle modifiche che con ogni probabilità saranno introdotte con il Decreto Legislativo recante "Disposizioni in materia di tributi regionali e locali e di federalismo fiscale regionale" connesso alla Legge Delega 111/2022

# Supporto NeoPA in ambito ARERA – Questioni generali

- ▶ La proposta comprende anche sessioni formative sia con modalità di videochiamata diretta (la partecipazione ai webinar in materia ARERA è sempre compresa) e sia in presenza, esenti da IVA
- ▶ Le videochiamate potranno essere utili a valutare i risultati di PEF e Tariffe ed a fornire agli amministratori ogni informazione in vista degli appuntamenti consiliari
- ▶ La proposta copre un periodo pari al quadriennio 26/29: gli enti potranno impegnare sul bilancio triennale, con il quarto anno da impegnare quando possibile. L'eventuale affidamento quadriennale di tutti i moduli dà diritto ad uno sconto perché ci consente una migliore organizzazione delle attività
- ▶ Nell'eventualità ci siano Comuni che non hanno provveduto a rivedere il PEF 2025 (affidato a NeoPA sulla base di un precedente impegno pluriennale) si potrà valutare di utilizzare parte di quelle risorse per attivare una prima parte di servizi già entro la fine del 2025 con la raccolta dati di costo del Comune
- ▶ Rispetto alla proposta-standard che trasmetteremo ci rendiamo come sempre disponibili ad effettuare ogni tipo di personalizzazione in base alle necessità degli enti
- ▶ Se foste interessati a ricevere un preventivo senza impegno alcuno vi invitiamo a scriverci a

[marketing@neopa.it](mailto:marketing@neopa.it)